Comune di Salemi
Piazza Dittatura, 1, 91018 Salemi (TP)
PEC protocollo@pec.cittadisalemi.it

INFORMATIVA GESTIONE DOCUMENTALE

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR e Codice in materia di protezione dei dati personali (cosiddetta Legge Privacy)

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

Comune di Salemi nel ruolo di Titolare - (Controller)

Data Protection Officer:
Ing. Giovanni Salvatore Faraci - email: privacy@giannifaraci.it

Finalità del trattamento: Trattare i dati del servizio Gestione Documentale al fine di Tenuta del Protocollo informatico e dei sistemi di gestione documentale, conservazione, archivio di deposito e storico.

I dati personali che saranno raccolti e trattati riguardano:

1. dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita,
2. Immagini, elementi caratteristici della identità fisica.
3. dati inerenti lo stile di vita
4. situazione economica
5. situazione finanziaria
6. situazione patrimoniale
7. situazione fiscale
8. dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.
9. identificativo online (username, password, customer ID, altro)
10. Professione e istruzione (impiego/attività professionale, Formazione scolastica)
11. Numero documento di riconoscimento
12. coordinate bancarie

Mentre dati personali particolari che saranno raccolti e trattati riguardano:

1. dati inerenti l'origine razziale o etnica
2. opinioni politiche
3. salute
4. posizione debitoria

Gli interessati al trattamento dei dati appartengono alle seguenti categorie:

1. partecipanti al procedimento
2. dipendenti
3. amministratori
4. cittadini
5. Professionisti, Consiglieri Comunali, Operatori Economici.

Il trattamento non necessita di consenso da parte dell'interessato.

Le categorie dei destinatari sono:

1. autorita pubbliche

Non sono previsti trasferimenti verso Paesi Terzi.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato e i dati raccolti saranno trattati in liceità, in quanto:

1. GDPR - art.6 Comma 1, e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento

Vi informiamo al fine di eseguire il servizio ci avvaliamo dei seguenti responsabili esterni:

- MAGGIOLI S.p.A.

I dati personali forniti saranno oggetto di:

1. raccolta
2. registrazione
3. organizzazione
4. strutturazione
5. conservazione
6. adattamento o modifica
7. estrazione
8. consultazione
9. uso
10. limitazione
11. cancellazione o distruzione
12. profilazione
13. pseudonimizzazione

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza: misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento.

I dati personali vengono conservati nelle seguenti modalità:

- Verranno eliminati secondo norme di legge e prassi settoriali

Il trattamento sarà sia cartaceo che digitale.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa e di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti, di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82.)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.
L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta presso Comune di Salemi Piazza Dittatura, 1, 91018 - Salemi (TP), .

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:
Data Processor Officer: privacy@giannifaraci.it
Titolare: protocollo@pec.cittadisalemi.it
IFO/PO/Designato: Avv. Valeria Ciaravino

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia al seguente link: http://www.garanteprivacy.it .

spazio dedicato per eventuale consenso o presa visione

IL TITOLARE
Comune di Salemi
sede: Piazza Dittatura, 1 - 91018 Salemi (TP)
CF: 00239730815
sito: www.salemi.gov.it

Ultimo aggiornamento 27/07/2022