Comune di Termini Imerese
Piazza Duomo s.n.c., 90018 Termini Imerese (PA)
PEC protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it

INFORMATIVA BIBLIOTECA COMUNALE

SETTORE I - AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E CULTURALI - TURISMO E P. ISTRUZIONE - SERVIZI SOCIALI - SISTEMI INFORMATIVIE CED

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR e Codice in materia di protezione dei dati personali (cosiddetta Legge Privacy)

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

Comune di Termini Imerese nel ruolo di Titolare - (Controller)

Data Protection Officer:
Marco La Diega - email: dpo@comune.termini-imerese.pa.it

Finalità del trattamento: Trattare i dati del servizio Biblioteca Comunale al fine di Erogazione attività delle strutture bibliotecarie, ivi comprese consultazione prestito anche bibliotecario.

I dati personali che saranno raccolti e trattati riguardano:

1. dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita,
2. Numero documento di riconoscimento
3. telefono, dati dei genitori (se minori), codice tessera (in caso di iscrizione a servizio di prestito del libro)

Mentre dati personali particolari che saranno raccolti e trattati riguardano:

Gli interessati al trattamento dei dati appartengono alle seguenti categorie:

1. studenti
2. utenti
3. cittadini
4. minori

Per il trattamento è lecito prevedere la sottoscrizione del consenso.

Le categorie dei destinatari sono:

1. persone fisiche
2. autorita pubbliche
3. Solo dati statistici ad Enti Regionali partecipanti al procedimento

Non sono previsti trasferimenti verso Paesi Terzi.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato e i dati raccolti saranno trattati in liceità, in quanto:

1. GDPR - art.6 Comma 1, a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità
2. GDPR - art.6 Comma 1, e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento
3. D.P..R. 417 del 5/07/95 e D.L. 41 del 24/02/2004 e Statuto Comunale Biblioteca "Liciniana"

I dati personali forniti saranno oggetto di:

1. raccolta
2. registrazione
3. strutturazione
4. conservazione
5. estrazione
6. consultazione
7. uso

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza: misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento.

I dati personali vengono conservati nelle seguenti modalità:

- Saranno conservati per rispettare i termini di conservazione previsti da legge

Il trattamento sarà sia cartaceo che digitale.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa e di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti, di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82.)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.
L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta presso Comune di Termini Imerese Piazza Duomo s.n.c., 90018 - Termini Imerese (PA), .

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:
Data Processor Officer: dpo@comune.termini-imerese.pa.it
Titolare: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it
IFO/PO/Designato: Francesco Catania Resp. Ced: Ing. Federica Lavignani

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia al seguente link: http://www.garanteprivacy.it .

spazio dedicato per eventuale consenso o presa visione

IL TITOLARE
Comune di Termini Imerese
sede: Piazza Duomo s.n.c. - 90018 Termini Imerese (PA)
CF: 87000370822
sito: www.comuneterminiimerese.pa.it/

Ultimo aggiornamento 17/10/2024

Spazio da compilare in caso di utente minorenne

DATI DEL MINORE

NOME E COGNOME IN STAMPATELLO	DATA E LUOGO DI NASCITA

GENITORE O TUTORE (1)

NOME E COGNOME IN STAMPATELLO	DATA E LUOGO DI NASCITA

Firma del genitore o tutore (1)

GENITORE O TUTORE (2)

NOME E COGNOME IN STAMPATELLO	DATA E LUOGO DI NASCITA

Firma del genitore o tutore (2)

_____